

Правила за сертификация на биологично производство и използване на логото на «Кю Сертификейшън»

1. Цел и обхват

Настоящите Правила се отнасят до основните изисквания и предписания, които се задължават да спазват операторите/подизпълнителите с цел да получат и поддържат сертификация на продукти на биологичното производство по смисъла на Регламент ЕО 834/2007 и последващите изменения и допълнения.

Комитетът по надзор на безпристрастността (КНБ) на “Кю Сертификейшън”, съставен от представители на страни, заинтересовани от развитието на политиките и принципите по отношение на съдържанието и функционирането на системата за сертификация, съблюдава безпристрастното прилагане на тези правила.

2. Заявка за сертификация

Заявка за сертификация може да бъде подадена без ограничителни условия и дискриминация от всеки оператор/подизпълнител, който произвежда, преработва или разпространява продукти в обхвата на Регламент (ЕО) 834/2007 на Съвета.

Съгласно чл. 48, ал. 3 от Наредба 5 от 2018 г. при контрол и сертификация на подизпълнители контролът се осъществява въз основа на договор между оператор, подизпълнител и контролиращо лице.

Съгласно чл. 48, ал. 5 от Наредба 5 от 2018 г. за една дейност операторите, съответно подизпълнителите, могат да имат сключен договор само с едно контролиращо лице. При сключени договори за контрол за различни дейности с различни контролиращи лица същите обменят информация за дейността, която контролират, и за установени несъответствия и/или нарушения.

Съгласно чл. 48, ал.10 от Наредба 5 от 2018 г. при възлагане на дейност на подизпълнители същите са длъжни да спазват изискванията на Регламент (ЕО) № 834/2007 и Регламент (ЕО) № 889/2008 и са обект на контрол от страна на контролиращото лице. Те са длъжни също да представят на контролиращото лице заявка за сертификация и декларация съгласно чл. 63 от Регламент ЕО 889/2008 със съответните приложения в зависимост от изпълняваната дейност.

Съгласно чл. 48, ал.11 от Наредба 5 от 2018 г. подизпълнителите могат да извършват само следните групи дейности: производство, преработка и съхранение.

Заявката за сертификация трябва да бъде изпратена в офиса на QC. Кандидатите за сертификация следва да използват образеца на формуляр за заявка, публикуван на електронната страница на “Кю Сертификейшън”: www.qcertification.bg. Когато “Кю Сертификейшън” счита за необходимо, може да изиска допълнително документи и/или обяснения във връзка с основните характеристики на стопанството/предприятието. В случай, че са установени пропуски, непълноти или неточности в Заявката, операторът следва да ги отстрани в определения от контролиращото лице срок.

3. Управление на договор и ценова листа

След преглед на заявката и изясняване на условията за сертификация въз основа на предоставената от оператора/подизпълнителя информация “Кю Сертификейшън” изготвя ценова листа и договор, с които се установяват начините, условията и плащанията за услугите по контрол и сертификация на земеделски продукти и храни от земеделски произход. Тези документи се изпращат на оператора/подизпълнителя в електронен формат .pdf или на хартиен носител с писмо с обратна разписка или куриер.

С договора се уреждат отношенията по осъществяване на контрол и сертификация за спазване на правилата за биологично производство, преработка, означаване, търговия, внос и износ със земеделски продукти и храни в Република България.

Ценовата листа е обществено достъпна чрез публикуване на електронната страница на “Кю Сертификейшън”.

Операторът/подизпълнителят трябва да подпише договора, с което декларира, че приема условията и повърждава верността на посочената информация по отношение на описание на дейността, предмет на договора и идентификация на парцелите по КВС или кадастрална карта, и/или идентификация на животни, и/или идентификация на животновъден обект (пчелин) и брой на пчелни семейства, и в срок от 5 (пет) работни дни да го върне на “Кю Сертификейшън”, да заплати сумата по ценовата листа и да представи описанието и декларацията по чл. 63, параграф 1, заедно с приложимите документи.

Когато операторът/подизпълнителят не извърши горепосочените действия в определения срок, “Кю Сертификейшън” уведомява оператора/подизпълнителя, че процедурата по включване в системата за контрол се прекратява, като посочва мотивите.

Когато операторът/подизпълнителят подпише договора, извърши плащане по ценовата листа и приложи пълното описание на единицата и декларацията съгласно чл. 63, параграф 1 от Регламент (ЕО) 889/2008 и приложимите документи, в определения от компетентния орган срок “Кю Сертификейшън” обявява договора и попълва изискуемата информация в официалната електронна база данни, поддържана от Компетентния орган, а операторът/подизпълнителят я потвърждава. С подписване на Договора операторът/подизпълнителят се задължава да:

- ✓ Изпълнява винаги изискванията за сертификация, включително изпълнението на подходящи изменения, когато те са съобщени от “Кю Сертификейшън”;
- ✓ Оигурява продължаващо съответствие на сертифицирания продукт с изискванията;
- ✓ Извършва цялата необходима подготовка за извършване на оценяване и надзор, включително осигурява преглед на документацията и записите и достъп за проверка и вземане на проби за лабораторни изпитвания до съответното оборудване, продукция, площи, зони, помещения, персонал и подизпълнители, ако има такива;

- ✓ Поддържа регистрацията на всички реклами и жалби, които са му известни и са свързани с изискванията за сертификация, и предоставя записите при поискване от “Кю Сертификейшън”, анализира и управлява рекламициите и жалбите, като идентифицира, прилага и документира коригиращи действия, и съхранява доказателствата и документацията за приложените коригиращи действия;
- ✓ Приема участието в проверките на наблюдатели по време на надзорни и други проверки от страна на компетентния орган, оценки от страна на ИА “БСА” и други мотивирани проверки от страна на компетентните власти;
- ✓ Не използва сертификацията на свой продукт по начин, който дискредитира “Кю Сертификейшън” и не прави изявления по отношение на сертификацията на свой продукт, които “Кю Сертификейшън” може да счете за заблуждаващи или неразрешени;
- ✓ При временно спиране, отнемане или прекратяване на сертификацията преустановява използването ѝ във всички рекламни материали, които съдържат каквото и да е позоваване на нея, връща документите за сертификация на “Кю Сертификейшън” и изпълнява всички останали изисквани мерки, които са му съобщени;
- ✓ Ако предоставя копия от документи за сертификация на други страни, документите трябва да бъдат възпроизведени в тяхната цялост;
- ✓ При позоваване на сертификацията на свои продукти в средствата за информация, например документи, брошури или реклами, спазва изискванията на “Кю Сертификейшън”, посочени в Правила за сертификация и използване на логото на “Кю Сертификейшън”;
- ✓ Спазва всички изисквания, свързани с етикетването и използването на знаци за съответствие и на информация, свързана с продукта, определени от приложимото към схемата за сертификация законодателство на Общността и национално законодателство;
- ✓ Информира незабавно “Кю Сертификейшън” относно изменения, които могат да повлияят на способността му да бъде в съответствие с изискванията за сертификация, например, но без да се ограничават до: правния, търговския или организационния статус или собствеността, организация и управление (ключов административен, управленски или технически персонал), изменения в продукта или метода на производство; адрес за контакти и производствени площадки;
- ✓ Приема, в случай на констатиране на несъответствия, предвидените от законодателството мерки;
- ✓ Приема, че “Кю Сертификейшън” си служи с външни структури за извършване на контролна дейност и анализи, като дава съгласието си за възлагане на тази дейност на конкретните външни ресурси или представя мотивиран отказ на съгласие;
- ✓ Съобщава на “Кю Сертификейшън” всяка информация, необходима за дейността по контрол и сертификация;
- ✓ Съобщава за евентуални съдебни действия или санкции, произлизащи от законодателството, отнасящи се до отговорностите за продуктите, и за всякакви нарушения на законодателството, свързано с продуктите и/или услугите;
- ✓ Прекратява всякакво използване на документите по сертификация след оттеглянето или анулирането им;
- ✓ Предоставя на “Кю Сертификейшън” в определените срокове годишна програма за производство и информация за всички настъпили промени, както и всяка друга предвидена документация;
- ✓ Спазва финансовите и административните си задължения по отношение на контролната дейност, заплаща всички дължими суми за контрол и сертификация в посочените от «Кю Сертификейшън» срокове.

Операторът/подизпълнителят, а не “Кю Сертификейшън”, е отговорен за изпълнението на изискванията за сертификация.

4. Пълно описание и декларация съгласно чл. 63, параграф 1 от Регламент ЕО 889/2008

4.1 Предоставяне на информация от оператора/подизпълнителя

Когато оператор/подизпълнител се включва в система на контрол приложено към заявката той следва да предостави на “Кю Сертификейшън” информацията по чл. 63, параграф 1 от Регламент (ЕО) No 889/2008, която след това да поддържа.

При промяна на предоставената информация операторът/подизпълнителят следва да уведоми “Кю Сертификейшън” за промяната. С цел своевременно получаване на информация за промените, уведомлението трябва да бъде представено в срок от 15 (петнадесет) работни дни. Операторът/подизпълнителят декларира, че е запознат със срока, в който е необходимо да уведомява “Кю Сертификейшън” за всяка промяна, чрез подписването на Договор, с което приема настоящите Правила за сертификация. Правилата за сертификация са публично достъпни на електронната страница на “Кю Сертификейшън”.

4.2 Съдържание на информация по чл. 63, параграф 1 от Регламент (ЕО) No 889/2008

Операторът/подизпълнителят предоставя информацията по чл. 63, параграф 1, буква “а” от Регламент (ЕО) No 889/2008 и допълнителната специфична информация за отделните дейности под контрол. Пълното описание на единицата трябва да съдържа информация и за конвенционалната част на стопанството/единицата. Пълното описание съгласно чл. 63, параграф 1, буква а от Регламент (ЕО) No 889/2008 включва: пълно описание на мястото и/или пълно описание на помещението, и/или пълно описание на дейностите.

Допълнителните специфични изисквания по отношение на различните дейности включват:

4.2.1 За дейност растениевъдство и събиране на диворастящи:

В допълнение към информацията по чл. 63, параграф 1, буква „а“ от Регламент (ЕО) No 889/2008 операторът/подизпълнителят попълва информацията по чл. 70, параграф 1 от Регламент (ЕО) No 889/2008, както следва: информация за складовите помещения; информация за производствените помещения; информация за парцелите; информация за площите за събиране на диворастящи; последната

дата, на която на парцелите са били използвани продукти, които не са в съответствие с правилата за биологично производство; последната дата, на която на площите за събиране на диворастящи са били използвани продукти, които не са в съответствие с правилата за биологично производство.

4.2.2 Допълнителни специфични изисквания за дейност животновъдство

В допълнение към информацията по чл. 63, параграф 1, буква “а” от Регламент (ЕО) No 889/2008 операторът/подизпълнителят трябва да попълни и информацията по чл. 74, параграф 1 от Регламент (ЕО) No 889/2008, както следва: пълно описание на сградите на животните; пълно описание на пасищата; пълно описание на местата на открито за раздвижване; описание на помещенията за съхранение, пакетиране, преработване на животни, животински продукти, суровини и ресурси; пълно описание на инсталациите за складиране на животинския тор.

4.2.3 Допълнителни специфични изисквания за дейност преработка

В допълнение към информацията по чл. 63, параграф 1, буква “а” от Регламент (ЕО) No 889/2008 операторът/подизпълнителят трябва да попълни и информацията по чл. 80 от Регламент (ЕО) No 889/2008, както следва: информация за оборудването, използвано за преработка; информация за оборудването, използвано за пакетиране; информация за оборудването, използвано за съхранение; информация за процедурите за транспортиране.

4.2.4 Допълнителни специфични изисквания за дейност внос

В допълнение към информацията по чл. 63, параграф 1, буква “а” от Регламент (ЕО) No 889/2008 операторът/подизпълнителят трябва да попълни и информацията по чл. 82, параграф 1, алинея първа и чл. 82, параграф 2 от Регламент (ЕО) No 889/2008, както следва: информация за помещенията, които ще използва във връзка с вноса; информация за пунктовете за влизане на продуктите в Общността; съоръженията, в които ще складира внесените продукти до тяхната доставка на първия получател; в пълното описание на първия получател се посочват съоръженията, използвани за приемане и складиране.

4.2.5 Допълнителни специфични изисквания по отношение на оператори, които имат подизпълнители

В допълнение към информацията по чл. 63, параграф 1, буква “а” от Регламент (ЕО) No 889/2008 операторът трябва да попълни и информацията по чл. 86 от Регламент (ЕО) No 889/2008, както следва: списък на подизпълнителите; описание на дейностите на подизпълнителите; посочване на контролиращото лице на подизпълнителя; писмено споразумение с подизпълнителя, че стопанството му ще бъде в система на контрол; информация за всички практически мерки, включително система за документална отчетност, които ще прилагат, за да гарантират, че може да се направи проследимост на продуктите до ниво доставчици, продавачи, получатели, купувачи.

4.2.6 Допълнителни специфични изисквания по отношение на оператори, които приготвят фуражи

В допълнение към информацията по чл. 63, параграф 1, буква а от Регламент (ЕО) No 889/2008 операторът/подизпълнителят трябва да попълни и информацията по чл. 88, параграф 1 от Регламент (ЕО) No 889/2008, както следва: посочване на съоръженията за приемане, подготовка и складиране на продуктите, предназначени за фураж; съоръженията за складиране на други продукти, използвани при приготвянето на фуража; използваните инсталации за складирането на почистващи и дезинфекционни препарати; описание на комбинираните фуражи, които ще се произвеждат, в т.ч. посочване на вида или категорията на животните, за които са предназначени комбинираните фуражи; наименованието на фуражите суровини, които ще се произвеждат.

4.3. Описание на практическите мерки, които ще се прилагат

Операторът/подизпълнителят попълва информацията по чл. 63, параграф 1, буква „б“ от Регламент (ЕО) No 889/2008 и допълнителната информация за отделните дейности.

По отношение на практическите мерки по чл. 63, параграф 1, буква „б“ от Регламент (ЕО) No 889/2008 операторът/подизпълнителят посочва: конкретните мерки, които трябва да се приложат в единицата, за да се осигури спазване на правилата за биологичното производство и/или; конкретните мерки, които трябва да се приложат в помещенията, за да се осигури спазване на правилата за биологичното производство и/или; конкретните мерки, които трябва да се приложат за отделната дейност, за да се осигури спазване на правилата за биологичното производство.

Допълнителните изисквания по отношение на различните дейности включват информация, която допълва описанието по чл. 63, параграф 1, буква „б“ от Регламент (ЕО) No 889/2008, както следва:

4.3.1 Допълнителни специфични изисквания за дейност събиране на диворастящи

В допълнение към информацията по чл. 63, параграф 1, буква б от Регламент (ЕО) No 889/2008 операторът/подизпълнителят трябва да попълни и информацията по чл. 70, параграф 2 от Регламент (ЕО) No 889/2008, т.е да представи гаранции, дадени от трети страни, които може да осигури за гарантиране на спазването на разпоредбите на член 12, параграф 2 от Регламент (ЕО) No 834/2007.

4.3.2 Допълнителни специфични изисквания за дейност животновъдство

В допълнение към информацията по чл. 63, параграф 1, буква „б“ от Регламент (ЕО) No 889/2008 операторът/подизпълнителят трябва да попълни и информацията по чл. 74, параграф 2 от Регламент (ЕО) No 889/2008, както следва: план за разпръскване на животински тор, заедно с посочване на площите за производство на растителни култури, върху които ще се разпръсква; планът за разпръскване на животинския тор трябва да се съгласува с контролиращото лице. За тази цел се оставя одитна следа, че плана е съгласуван; в случай на писмени споразумения с други стопанства, извършващи биологично производство, за разпръскване на животинския тор, информация за същите и прилагане към описанието на практическите мерки; план за управление на единицата за отглеждане на животни.

4.3.3 Допълнителни специфични изисквания по отношение на оператори/подизпълнители, които приготвят фуражи

В допълнение към информацията по чл. 63, параграф 1, буква б от Регламент (ЕО) No 889/2008 операторът/подизпълнителят трябва да попълни и информацията по чл. 88, параграф 2 от Регламент (ЕО) No 889/2008, а именно информация за мерките, които ще се прилагат в съответствие с чл. 26 от Регламент (ЕО) No 889/2008 за преработени фуражи.

4.4 Описание на предпазните мерки

Операторът/подизпълнителят трябва да попълва информацията по чл. 63, параграф 1, буква „в“ от Регламент (ЕО) No 889/2008, като посочва: предпазните мерки, които ще се вземат за намаляване на риска от замърсяване с неразрешени продукти или вещества; мерки за почистване на местата за съхранение; мерки за почистване по цялата производствена верига.

4.5 Отличителни характеристики на използвания метод на производство

Приложимо е, когато операторът/подизпълнителят изисква издаване на допълнителните доказателства по чл. 68, параграф 2 от Регламент (ЕО) No 889/2008. Съгласно Чл. 63, параграф 1, буква „г“ от Регламент (ЕО) No 889/2008 операторът/подизпълнителят трябва да посочи отличителните характеристики на използвания метод за производство.

4.6 Декларация, подписана от оператора/подизпълнителя

Всеки оператор/подизпълнителят следва да подпише декларацията по чл. 63, параграф 2, алинея първа от Регламент (ЕО) No 889/2008.

4.6.1 Съдържание на декларацията

Декларацията следва да включва съответното описание и мерките по чл. 63, параграф 1 от Регламент (ЕО) No 889/2008, както и поемане на задълженията, посочени в чл. 63, параграф 2, алинея първа от Регламент (ЕО) No 889/2008.

4.6.2 Реквизити на декларацията

Декларацията следва да съдържа: съответното описание и мерките по чл. 63, параграф 1 от Регламент (ЕО) No 889/2008 и поемане задължения, които са посочени в чл. 63, параграф 2, алинея първа от Регламент (ЕО) No 889/2008 и допълващите го членове, а именно:

- а) да осъществява операциите в съответствие с разпоредбите за биологично производство;
- б) да приема, при наличие на нарушения или нередности, налагането на мерките от разпоредбите за биологично производство;
- в) поема ангажимент да уведомява в писмена форма купувачите на продукта, за да гарантира, че означенията за биологично производство са заличени от настоящата продукция;
- г) да приема, в случай че операторът и/или неговите подизпълнители се контролират от различни надзорни или контролни органи съгласно системата за контрол, установена от съответната държава членка, обмена на информация между тези органи;
- д) да приема, в случай че операторът и/или неговите подизпълнители променят своите контролни или надзорни органи, предаването на тяхната контролна документация на следващите контролни или надзорни органи;
- е) да приема, в случай че операторът се оттегли от системата за контрол, да информира незабавно съответните компетентни органи и контролни или надзорни органи;
- ж) да приема, в случай че операторът се оттегли от системата за контрол, че контролната му документация ще бъде съхранявана за период от най-малко пет години;
- з) да приема да информира незабавно съответния контролен или надзорен орган или съответните контролни или надзорни органи за всяка нередност или нарушение, засягащи биологичното състояние на техните продукти или на биологични продукти, доставени им от други оператори или подизпълнители.

4.6.3 Допълнителни реквизити на декларацията по отношение на дейност внос

За дейност внос, освен задълженията по чл. 63, параграф 2, алинея първа от Регламент (ЕО) No 889/2008, операторът/подизпълнителят следва да добави в декларацията и задължението по чл. 82, параграф 1, алинея втора от Регламент (ЕО) No 889/2008, по-конкретно задължение да гарантира, че всички съоръжения, които вносителят използва за складиране на продуктите, са подложени на контрол, който ще се извършва или от надзорните или контролни органи, или, когато тези съоръжения за складиране са разположени в друга държава-членка или регион, от надзорен или контролен орган, одобрен за контрол в същата държава-членка или регион.

5. Проверка на декларацията по чл. 63, параграф 2, алинея първа от Регламент (ЕО) No 889/2008 и изготвяне на доклад

“Кю Сертификейшън” проверява декларацията по чл. 63, параграф 2, алинея първа от Регламент (ЕО) No 889/2008 и изготвя доклад, идентифициращ възможните пропуски и неспазвания на разпоредбите за биологично производство.

Проверката на декларацията се извършва в срок до 30 (тридесет) работни дни от датата на потвърждаване от страна на оператора/подизпълнителя на подадената от контролиращото лице информация в Биорегистъра.

Бележка: Доклад по отношение на първите получатели и вносителите съгласно чл. 82, параграф 3 от Регламент (ЕО) No 889/2008 - по аргумент на противното, когато вносителят и първият получател не са едно и също юридическо лице и не работят в една и съща единица, се изготвят отделни доклади по чл. 63, параграф 2, алинея втора от Регламент (ЕО) No 889/2008 и за вносителя и за първия получател.

Докладът по чл. 63, параграф 2, алинея втора от Регламент (ЕО) No 889/2008 се изготвя при първоначалната проверка на място и съдържа оценка за: пълното описание на единицата; практическите мерки, които ще се прилагат за спазване на изискванията на правилата за биологичното производство; превантивните мерки, които ще се прилагат за намаляване на риска от замърсяване; мерките за почистване.

В доклада се посочват корективните мерки, които да предприеме съответния оператор/подизпълнител в случай на необходимост от такива.

На основание чл. 63, параграф 2, алинея втора от Регламент (ЕО) No 889/2008 докладът по п. 4.1 се преподписва от оператора/подизпълнителя. Операторът/подизпълнителят следва да предприеме посочените в доклада корективни действия в срок не по-дълъг от 15 (петнадесет) работни дни и да предостави писмени доказателства за това на “Кю Сертификейшън”.

6. Контрол и инспекции

В срок от 30 (тридесет) работни дни след подаване на уведомление до министъра на земеделието, храните и горите и потвърждаване от страна на оператора/подизпълнителя на подадената в Биорегистъра информация “Кю Сертификейшън” извършва първоначална проверка на място (инспекция), при която се оценява съответствието на информацията съгласно чл. 63, параграфи 1 и 2 от Регламент (ЕО) No 889/2008 и се изготвя доклад по чл. 63, параграф 2, алинея втора от Регламент (ЕО) No 889/2008, посочени в т.5 от настоящите Правила.

Във фазата на надзор инспекциите биват: годишни обявени, годишни необявени, допълнителни обявени, допълнителни необявени и допълнителни необявени по сигнал. За необявена инспекция се счита тази, която се провежда без предварително уведомяване на оператора. Всички останали инспекции са обявени. Инспекциите на управляваните от оператора/подизпълнителя производствени единици се извършват от инспектори, определени от “Кю Сертификейшън”, с евентуалното участие на наблюдатели или технически експерти. При наличие на основателни причини операторът/подизпълнителят може да откаже извършване на проверка от определения инспектор, като представи мотивация в писмен вид. След всяка проверка се изготвя доклад, който се подписва двустранно и операторът/подизпълнителят получава екземпляр на място.

Във всяка една фаза на процеса на контрол и сертификация, от подаване на заявка до прекратяване на договора за контрол и сертификация на биологично производство операторът/подизпълнителят трябва да спазва всички задължения, поети при включването в системата за контрол и сертификация и в частност да:

- ✓ уведомява навреме за всяка промяна, т.е в срок от 15 (петнадесет) работни дни, настъпила в контролираните дейности;
- ✓ гарантира свободен достъп до всички проверявани площи и помещения, и съответната документация;
- ✓ разрешава вземането на проби за анализ;
- ✓ ефикасно управлява рекламациите;
- ✓ прилага необходимите коригиращи действия.

Във фазата на надзор “Кю Сертификейшън” извършва дейността по оценка съгласно документираните процедури и въз основа на анализ на риска, като в резултат от това периодично се прави оценка на съответствието на стопанството/предприятието. Съответните уведомления до оператора/подизпълнителя се предоставят при проверка на промени в съответствието на стопанството/предприятието или статуса на сертификация. При всички останали случаи валидно е описаното в документите от оценката. След всяка проверка да се изготвя доклад; докладът се подписва двустранно; операторът/подизпълнителят получава екземпляр на място.

При използване от страна на оператора/подизпълнителя на етикети за сертифицираните продукти, същите подлежат на предварителна проверка от “Кю Сертификейшън” по отношение на спазването на изискванията за означаване на биологичните продукти и използване на знака за съответствие на ЕС.

7. Писмени доказателства

След извършване на първоначална инспекция и положително решение за сертификация, “Кю Сертификейшън” пристъпва към издаване на документи по сертификация в зависимост от сертифицираната дейност.

За сертификационна схема А Фермер – растениевъдство и животновъдство, след положително решение за сертификация на оператора/подизпълнителя се изпраща сертификационно писмо. Срокът на валидност на сертификационното писмо е до 31.12. на текущата година. По време на последващия надзор сертификационни писма се издават след писмено заявление от страна на оператора/подизпълнителя. Сертификационните писма служат за потвърждаване на присъствието на оператора/подизпълнителя в системата за контрол и за удостоверяване продължителността на преходния период, но не показват съответствие на продукта. Сертификат за съответствие се издава след изтичане на минимум дванадесет месеца от включване на стопанството в системата за контрол при наличие на писмено искане от страна на оператора.

Писмено доказателство се издава на всеки оператор и подизпълнител в система на контрол. Формата на писмените доказателства съответства на чл. 48, ал. 9 от Наредба № 5 от 2018 г. и чл. 65, параграф 1 от Регламент (ЕО) № 889/2008.

При изтичане на преходния период и преди издаване на първото за дадено стопанство писмено доказателство по чл. 29 от Регламент (ЕО) № 834/2007 за биологична продукция “Кю Сертификейшън” взема най-малко една проба от поне една култура или продукт и я предоставя за анализ за установяване на наличието на продукти и/или вещества, които не са разрешени за биологичното производство, в лаборатория, акредитирана съгласно ISO/IEC 17025/2017. В срок до 10 работни дни от получаване на лабораторния анализ, удостоверяващ липса на неразрешени продукти и/или вещества, и след изтичане на преходния период на всеки оператор/подизпълнител, отговарящ на изискванията за биологично производство, се издава писмено доказателство по чл. 29 от Регламент (ЕО) № 834/2007 за биологична продукция.

Проби се вземат след предварително заплащане от страна на оператора/подизпълнителя на разходите за лабораторни анализи и в случай, че е необходимо – за провеждане на допълнителна инспекция.

За сертификационни схеми: А Фермер – събиране на диворастящи, В Преработвател, С Разпространение, след положително решение за сертификация се издава сертификат за съответствие. Срокът на валидност на сертификата за съответствие е 12 (дванадесет) месеца от датата на издаване. След първоначалното издаване сертификатите за съответствие се подновяват от „Кю Сертификейшън“ всяка година при спазване от страна на оператора/подизпълнителя на следните минимални условия:

- ✓ Операторът/подизпълнителят е включен в системата за контрол и сертификация на „Кю Сертификейшън“;
- ✓ Операторът/подизпълнителят спазва изискванията за сертификация или ако са констатирани несъответствия, които не компрометират биологичния статус на продукта, операторът/подизпълнителят е предприел своевременни ефикасни коригиращи действия;
- ✓ Операторът/подизпълнителят е заплатил всички дължими суми за контрол и сертификация, евентуално вземане на проби и лабораторни изпитвания (анализи).

Когато “Кю Сертификейшън” издава на оператор/подизпълнител писмено доказателство - сертификат за съответствие, операторът/подизпълнителят се задължава да издава съответните декларации за съответствие с разрешението на “Кю Сертификейшън”, като спазва следните изисквания:

- ✓ Операторът/подизпълнителят трябва да информира незабавно “Кю Сертификейшън” за всяка промяна в производствената си система, която може да доведе до преразглеждане на сертификата за съответствие;
- ✓ Операторът/подизпълнителят има правото да издава декларации за съответствие на продуктите, изброени в приложенията на сертификата;
- ✓ Операторът/подизпълнителят поема отговорността за евентуални декларации с невярно и некоректно съдържание;
- ✓ Операторът/подизпълнителят трябва да предоставя на “Кю Сертификейшън” своевременно информация за всяка издадена декларация;
- ✓ Операторът/подизпълнителят се задължава да поддържа детайлен списък на клиентите и продуктите, за които издава декларация за съответствие, който списък да бъде проверен при поискване от “Кю Сертификейшън”.

При временно спиране, отнемане или прекратяване на сертификация операторът/подизпълнителят преустановява използването ѝ във всички рекламни материали, които съдържат каквото и да е позоваване на нея, няма право да издава декларации за съответствие и връща на „Кю Сертификейшън“ оригиналите на издадените документи по сертификация.

8. Изменения в обхвата на сертификация

Когато операторът/подизпълнителят прави промени в подадената в Заявлението информация, трябва навреме да уведоми “Кю Сертификейшън” (в срок от петнадесет работни дни от датата на изменението) и да не разпространява продукти в случай, че е необходимо да бъдат извършени допълнителни проверки от страна на “Кю Сертификейшън”.

Изменения в обхвата на сертификация могат да настъпят и при налагане на мерки от страна на “Кю Сертификейшън” при установяване на нередности/нарушения съгласно действащото законодателство. В този случай “Кю Сертификейшън” уведомява оператора/подизпълнителя и прави необходимите промени в документите за сертификация, включително обществено достъпните такива.

9. Отказ от сертификация

Контролираният оператор/подизпълнител може да се откаже от услугите по сертификация, предоставяни от “Кю Сертификейшън”, с писмено предизвестие съгласно условията, предвидени в договора.

При отказ от сертификация операторът/подизпълнителят е длъжен да заплати дължимите до момента суми съгласно ценовата листа.

След отказ от сертификация операторът/подизпълнителят е длъжен да:

- ✓ върне на “Кю Сертификейшън” оригиналите на получените документи по сертификация;
- ✓ не използва, включително и като копия, документите по сертификация, издадени от “Кю Сертификейшън”;
- ✓ отстрани всяко лого, означение или позоваване на “Кю Сертификейшън” от техническа документация или рекламни материали;
- ✓ не използва никакво позоваване или препратка към системата за сертификация на “Кю Сертификейшън” на продуктите и опаковките;
- ✓ уведоми партньорите си за прекратяването на сертификацията по същия начин, по който е уведомил за получаването на сертификация.

След отказа от сертификация, «Кю Сертификейшън» прекратява договора за контрол и сертификация и уведомява компетентния орган.

10. Несъответствия и/или нарушения и мерки

За несъответствие и/или нарушение се приема всяко неизпълнение на изискванията на съответните нормативи в резултат от предприемане или непредприемане на действия от страна на оператора, или поради независещи от него причини. При установяване на несъответствия и/или нарушения се прилагат съответните мерки според действащото законодателство. “Кю Сертификейшън” прилага класификация на несъответствията и/или нарушенията и мерки съгласно актуалното действащо към датата на установяване на несъответствието и/или нарушението законодателство на Р България.

11. Уведомления за несъответствие и/или нарушение

При констатиране на едно или повече несъответствия/нарушение от персонала на “Кю Сертификейшън”, се уведомяват оператора/подизпълнителя и компетентния орган съгласно

националните разпоредби и, ако това е предвидено, другите контролиращи лица и други институции, относно установените несъответствия и/или нарушения и приложените мерки.

12. Коригиращи действия (корективни мерки).

Когато при оператор/подизпълнител, включен в системата за контрол и сертификация, е констатирано несъответствие/нарушение, той трябва да предприеме необходимите коригиращи действия (корективни мерки) в установените срокове и по установените начини и навреме да уведоми “Кю Сертификейшън” за това. По същия начин операторът/подизпълнителят трябва да предприема всяко коригиращо действие (корективна мярка) съгласно собствената му непрекъсната дейност по самоконтрол.

13. Регистрация и управление на рекламациите от страна на оператора/подизпълнителя

Операторът/подизпълнителят е длъжен да поддържа регистрацията на всички реклами и жалби, които са му известни и са свързани с изискванията за сертификация, и предоставя записите при поискване от “Кю Сертификейшън”, анализира и управлява рекламациите и жалбите, като идентифицира, прилага и документира коригиращи действия, и съхранява доказателствата и документацията за приложените коригиращи действия.

14. Възражения и жалби

Операторите/подизпълнителите, включени в системата за контрол, могат да отправят възражение срещу решения относно сертификацията, взети от “Кю Сертификейшън”, в срок от 5 (пет) работни дни от получаване на съответното уведомление, или жалби чрез писмо с обратна разписка. Право на “Кю Сертификейшън” е да изиска от оператора/подизпълнителя всякаква документация и информация, необходима за разглеждане на възражението или жалбата. Комитетът по възражения (КВ) на “Кю Сертификейшън” взема решение по възраженията в срок до 30 (тридесет) работни дни от датата на получаване на възражението. В случай, че “Кю Сертификейшън” изисква от оператора/подизпълнителя допълнителна информация и/или документи, срокът за разглеждане на възражението се удължава със срока, необходим за предоставяне на информацията и/или документите. Окончателното решение се комуникира на оператора/подизпълнителя в срок до 5 (пет) работни дни след вземане на решение от КВ. При възражения срещу наложени мерки/санкции по действащото законодателство на Р България се прилагат разпоредбите на същото. Когато е възможно, “Кю Сертификейшън” уведомява жалбоподателя за резултата и завършването на процеса, свързан с разглеждането на жалбата.

„Кю Сертификейшън“ разглежда единствено възражения и жалби, които се отнасят до дейностите по сертификация, за които носи отговорност.

15. Използване на документите по сертификация и логото на “Кю Сертификейшън”

Документите за сертификация, посочени в настоящите Правила, могат да се използват за търговски цели от операторите/подизпълнителите, на които са издадени. Когато операторът/подизпълнителят предоставя на трети страни копия от документи за сертификация, документите трябва да бъдат възпроизведени в тяхната цялост. Операторите/подизпълнителите не могат да използват документите по сертификация по такъв начин, че:

- да се считат валидни за продукти, които не са покрити от сертификацията, или за дейности, различни от тези, за които са издадени;
- да подведат междинния получател или крайния потребител на продукта;
- да дискредитират “Кю Сертификейшън” или да издават некоректни декларации или декларации, за които не са оторизирани от “Кю Сертификейшън”;
- да правят потвърждения за цели, различни от тези, за които са издадени.

Операторът/подизпълнителят може да използва логото на “Кю Сертификейшън” единствено по отношение на получената сертификация на продукти и съгласно условията, посочени по-долу.

15.1 Критерии за използване на логото

Логото на “Кю Сертификейшън” може да се използва от операторите/подизпълнителите, включени в система на контрол, които са в съответствие с приложимите нормативи и правила. Използването на логото на “Кю Сертификейшън” не е задължително. Сертифицираните оператори/подизпълнители, които желаят да се възползват от тази възможност, обаче са задължени да спазват настоящите правила.

Логото на “Кю Сертификейшън” може да се използва върху етикети, опаковки, канцеларски материали, рекламни материали и публикации съвместно със собствената търговска марка на оператора/подизпълнителя. При всички случаи образец от материала, в който ще се използва логото на “Кю Сертификейшън”, задължително трябва да се изпрати на “Кю Сертификейшън” за предварително одобрение.

При всяко ползване на логото на “Кю Сертификейшън” върху какъвто и да е продукт трябва ясно да се идентифицира природата на продуктите, които са обект на контрол, и да се предотврати евентуално тълкуване, че логото се отнася до продукти, които не са обект на контрол, но са упоменати в същия материал.

Когато логото на “Кю Сертификейшън” се използва заедно с акредитационния символ или позоваване на акредитация от ИА “БСА”, трябва да се спазват изискванията в актуалната версия на MD 180 Правила за ползване на акредитацията и използване на акредитационния символ и да не се създава впечатление, че логото на акредитационния орган се отнася за сертификацията.

15.2 Увеличаване и намаляване на размерите на логото на “Кю Сертификейшън”, цвят.

Логото на “Кю Сертификейшън” може да се увеличава или намалява, като задължително се спазват пропорциите. Официалният цвят на логото е нюанс на червеното - Pantone U-201. Сертифицираните оператори обаче имат правото да го възпроизвеждат в който и да е еднакъв цвят или в черно и бяло. Всички решения трябва да се съгласуват предварително с “Кю Сертификейшън”.

Графиката на логото на “Кю Сертификейшън”, както и допълнителна информация може да се получи от офиса на “Кю Сертификейшън” или да бъде изпратена на оператора на електронен носител.

15.3 Прекратяване на използването на логото на “Кю Сертификейшън”

Всеки оператор/подизпълнител трябва да прекрати използването на логото и позоваването на “Кю Сертификейшън” в следните случаи:

- при отказ от сертификация;
- когато са установени несъответствия и са приложени мерки, които не позволяват използването на логото и позоваването на сертификацията;
- когато е установено, че документите по сертификация се използват по некоректен начин.

В случай, че при някой от сертифицираните продукти възникне несъответствие, операторът/подизпълнителят е длъжен незабавно да прекрати позоваването на сертификацията, използването на логото и разпространяването на материали, които го възпроизвеждат (етикети, рекламни материали, опаковки, документи и др.) и се отнасят до несъответстващия продукт.

Ако се прекрати по каквато и да е причина договор за сертификация на биологично производство на сертифициран оператор/подизпълнител, той трябва незабавно да прекрати използването на логото и разпространяването на материали, които го възпроизвеждат (етикети, рекламни материали, опаковки, документи и др.). Всички материали, възпроизвеждащи логото на “Кю Сертификейшън” (етикети, канцеларски материали, рекламни материали и др.) трябва да бъдат предадени на “Кю Сертификейшън” и унищожени.

16. Обществено достъпна информация

“Кю Сертификейшън” публикува и поддържа актуален списък на сертифицираните оператори/подизпълнители и продукти. Списъкът е на разположение в офиса и електронния сайт на “Кю Сертификейшън”.

“Кю Сертификейшън” публикува цялата изискуема от компетентния орган информация относно операторите/подизпълнителите, включени в системата за контрол и сертификация на биологично производство, в поддържания от компетентния орган публичен регистър.

На електронната си страница: www.qcertification.bg “Кю Сертификейшън” публикува също информация за схемите на сертификация, включително процедури за оценяване, правила и процедури за предоставяне, поддържане, разширяване или ограничаване на обхвата, временно спиране, отнемане или отказ от сертификация; информация за таксите; описание на правата и задълженията на кандидатите за сертификация и на контролираните оператори/подизпълнители, включително правила за използване на името и логото на “Кю Сертификейшън” и начините на позоваване на предоставената сертификация; информация относно процедури за разглеждане на жалби и възражения.

17. Опазване на професионалната тайна, поверителност и защита на личните данни

Информацията, създадена и/или получена от “Кю Сертификейшън” в процеса на извършване на дейността по контрол и сертификация е строго поверителна и се управлява стриктно съгласно изискванията за опазване на професионалната тайна и защита на личните данни. “Кю Сертификейшън” си запазва правото на обмен на информация, необходима за целите на контролната дейност, с други контролиращи лица и компетентните органи.

18. Финансови условия

Таксите за услугите, предоставяни от “Кю Сертификейшън”, са одобрени от ръководството и са представени в Ценова листа. Ценовата листа е обществено достъпна на електронния сайт на дружеството: www.qcertification.bg. Таксите могат да бъдат променени във всеки един момент, като измененията се съобщават на операторите/подизпълнителите чрез актуализиране на електронната страница и в писмен вид. Когато операторите/подизпълнителите не приемат измененията в ценовата листа, те имат право в срок от 5 (пет) работни дни да представят тридесетдневно предизвестие за прекратяване на договора за контрол и сертификация. В случай, че в петдневен срок от получаването на уведомлението за изменение на таксите, не се получи писмен отказ от сертификация, изменението се счита за прието от оператора/подизпълнителя. В периода на предизвестие валидни са предходните цени.

Операторът/подизпълнителят заплаща цените за услугите, предоставяни от “Кю Сертификейшън”, само и единствено по банков път, в срок от 5 (пет) работни дни от получаването на съответната ценова листа и/или проформа фактура. При неизпълнение на финансовите задължения не се издават документи по сертификация. При закъснение с плащанията, като си запазва правото да получи дължимите до момента суми, “Кю Сертификейшън” може да прекрати едностранно предоставянето на услугите по контрол и сертификация чрез писмено уведомление за прекратяване на договора. При прекратяване на договора от страна на оператора/подизпълнителя преди изтичането на календарната година заплатени суми не се възстановяват. Всички суми за извършване на лабораторни изпитвания (анализи), предвидени от европейското и националното законодателство, и евентуални необходими допълнителни инспекции, свързани с тях, се заплащат от оператора/подизпълнителя допълнително преди пробовземането и при получаване на проформа фактура.

19. Изменения на правилата за производство и на настоящите правила

В случай, че “Кю Сертификейшън” направи промени в настоящата процедура, дружеството се задължава своевременно да уведоми всички оператори/подизпълнители, включени в системата за контрол.

“Кю Сертификейшън” информира операторите/подизпълнителите за промени в законодателството и правилата за производство чрез публикации на електронната си страница: www.qcertification.bg.

Операторите/подизпълнителите, включени в системата за контрол и сертификация на “Кю Сертификейшън” са длъжни да приемат направените промени, освен ако междувременно не са уведомили “Кю Сертификейшън” в писмен вид за отказ от сертификация.